

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID FERNANDO, ZÁRATE GÜIX
Nit Emisor: 6738168
DAVID FERNANDO ZÁRATE GÜIX
38 AVENIDA 11-69 COLONIA LA FLORESTA, zona 7, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 117752649
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E93FA41-1B61-4233-9354-6DC39AACD8F2
Serie: 4E93FA41 Número de DTE: 459358771
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2026 09:01:09
Fecha y hora de certificación: 12-may-2026 09:01:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de mayo de 2026. Según contrato No. 061-2026.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4E93FA41, Número de DTE: 459358771 de fecha 31 de mayo de 2026, emitida por David Fernando Zárate Güix ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de mayo de 2026, según Contrato Administrativo número 061-2026 y Resolución de Aprobación número GG-A-19-2026, Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2026.

(f) 
David Fernando Zárate Güix
DPI: 1987805240805

(f) 
Mgtr. Mario R. Riveiro Franco
Gerente General
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Período: Del 01 al 31 de mayo 2026
Nombre: David Fernando Zárate Güix
Objeto: Auditor
Tipo de Servicios: Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN
Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA -FONAGRO-
Reporta a: Coordinador de la Unidad de Auditoría Interna
Contrato No.: 061-2026
Plazo del Contrato: Del 16 marzo al 30 de junio 2026

En cumplimiento de la cláusula cuarta del contrato administrativo número 061-2026, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD CON LOS TDR)

1. Participar en los procesos de gestión en materia financiera para el otorgamiento de los recursos hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.
2. Realizar el proceso técnico financiero de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico financiero correspondiente.
3. Capacitar administrativa y financieramente, sobre la adecuada administración y ejecución de fondos públicos a las organizaciones legalmente constituidas beneficiadas por FONAGRO.
4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento en materia de la calidad del gasto de proyectos de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO; de lo actuado, emitir el informe correspondiente.
5. Practicar las diferentes auditorías que le sean asignadas.
6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO.
7. Participar en reuniones con representantes de las organizaciones beneficiadas de los diferentes proyectos financiados por FONAGRO.
8. Discutir los hallazgos con los responsables de las organizaciones auditadas y hacerles llegar los informes.
9. Participar en el proceso de liquidación y elaboración del dictamen correspondiente de los convenios de proyectos a requerimiento de la Gerencia General y/o Coordinación de la Unidad de Auditoría.
10. Dar seguimiento a las recomendaciones emitidas en los informes de auditoría realizados.

11. Supervisar, revisar y recomendar acciones administrativas para fortalecer los controles internos de FONAGRO.
12. Colaborar con los fiscalizadores externos e internos cuando realicen auditorías a FONAGRO.
13. Revisar los expedientes de pago en el cumplimiento de la normativa vigente y aplicable.
14. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se participó en reuniones con la coordinación del área de Auditoría y los integrantes del área de Auditoría en las instalaciones de la UDAI, relacionadas con el seguimiento de las organizaciones con convenios vigentes y vencidos.
- Se participó en la verificación y análisis de las organizaciones que están pendientes de visitar, así como, análisis del Plan Anual de Auditoría -PAA- para el año 2026 juntamente con la coordinación del área de auditoría. Esto incluye la revisión de los recursos financieros otorgados por FONAGRO.
- Se revisó el Proyecto de Reglamento de Inversión para el Fideicomiso FONAGRO, para emitir Opinión de Auditoría correspondiente
- Se apoyó en la elaboración de informe de la auditoría de cumplimiento y financiera según CAI número 00006 de fecha 15 de abril de 2026, evaluando el cumplimiento del convenio administrativo del financiamiento otorgado a la Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala.
- Se apoyó en la ejecución de la auditoría de cumplimiento y financiera, evaluando el cumplimiento del convenio administrativo del financiamiento otorgado a la Asociación Agrícola Campesina "Santa Teresa", de conformidad con el CAI 00008 de fecha 12 de mayo de 2026.

f)


David Fernando Zárate Güix
1987 80524 0805

Vo. Bo.


Lic. Jose Luis Salinas Gonzalez
Coordinador de la Unidad de Auditoría Interna
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación